

催事等利用許可申請書

西暦 年 月 日

徳島空港ビル株式会社
代表取締役社長 森本 義雄 殿

利用許可申請者

住 所

氏 名

次のとおり、貴社が管理する財産を利用したいので、徳島阿波おどり空港ビル催事等利用管理規程第4条の規定により、関係書類等を添えて申請します。

主催者(団体名)		
代 表 者	役職	氏名
担 当 者	役職	氏名
担当者連絡先	〒	
	電話番号	携帯番号
	FAX番号	e-mail

	催 事 等 の 概 要	
開催希望日時	西暦 年 月 日() 時 分 から	西暦 年 月 日() 時 分 まで (計 日間)
催事の名称		
催事の目的		
催事の内容		
設営日時	西暦 年 月 日() 時 分 ~	
撤去日時	西暦 年 月 日() 時 分 ~	
利用希望場所		
貸出を希望する備品	以下の備品のうち、貸出を希望するものの数量を括弧内に記入してください。 1. 展示用パネル(枚) 2. 折りたたみ机(枚) 3. 椅子(脚) ※展示用パネルの大きさは縦164cm×横113cm、使用可能枚数は最大10枚まで	
試食・試飲の有無	有・無 (試飲品、試食品名:)	
電気器具の使用の有無	有・無 (器具名:)	
物販の有無	有・無 (販売商品名:)	
そ の 他		

※催事等の企画書など参考資料の添付をお願いします。